

Принято:

Протокол № 13 от «26» декабря 2022 г.

Председатель представительного органа
работников БПОУ ВО «ЧЛМТ»

/ К.С.Куликова /

Утверждено:

Приказ № 505 от 24 декабря 2022 г.
директор БПОУ ВО «ЧЛМТ»

/ Е.Д. Ревина

**ПЛАН РАБОТЫ
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА
РАБОТНИКОВ БПОУ ВО «ЧЛМТ» на 2023 год**

Месяц	Мероприятия	Примечания	Ответственный
Январь	Утвердить план работы представительного органа работников техникума на 2023 г.	До 13 января 2023	Председатель
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
Февраль	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Получение информации о путевках в летние лагеря	В течение месяца	Ответственный за соц. Работу
	Предоставление в органы соцзащиты списка детей для отдыха в детских лагерях с частичной оплатой	Строго до 1 марта 2023	Ответственный за соц. Работу
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Подготовить поздравление, посвященное Дню защитника Отечества.	В течение месяца	Члены представительного органа
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
Март	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Подготовить поздравление, посвященное Дню 8 Марта.		Члены представительного органа
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
Апрель	Рассмотрение и согласование	В течение месяца	Председатель

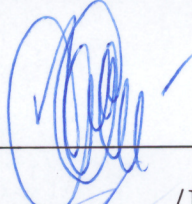
	локальных актов		
	Рассмотрение и согласование критериев оценки деятельности работников техникума (для определения стимулирующих выплат)	Обязательное согласование до 30 мая 2023	Зам. Председателя
	Планирование работы по согласованию суммы выплат стимулирующих на каждую квалификационную группу на следующий учебный год	До 9 мая 2023	Бухгалтерия, зам.председателя, Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	До 30 июня 2023	Председатель
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
Май	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Организовать адресное поздравление ветеранов ВОВ	До 09 мая 2023	Члены представительного органа
	Согласование критериев оценки деятельности работников	До 19 мая 2023	Члены представительного органа
	Ознакомление членов коллектива с критериями оценки деятельности работников техникума	До 30 мая 2023	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование суммы выплат стимулирующих на каждую квалификационную группу на следующий учебный год	до 30 мая 2023	Планово-экономический отдел, зам.председателя
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Ознакомление с составом комиссии по стимулирующим выплатам	До 31 мая 2023 года	Председатель
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
Июнь	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Работа в комиссиях по установлению стимулирующих выплат	В каждой комиссии	Члены представительного органа
	Согласование результатов оценки деятельности комиссий по установлению стимулирующих выплат	До 30 июня 2023	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Осуществить контроль своевременной выплаты отпускных работникам техникума	В течение месяца	Капитонова Е.В.
	Привести в порядок делопроизводство Представительного органа	В течение месяца	Члены представительного органа
	Подвести итоги работы Представительного органа	До 29 июня 2023	Председатель

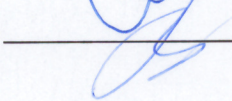
	работников техникума за 1 полугодие		
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
	Согласование стоимости балла для каждой категории работников	До 30 июня 2023	Председатель
Август	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Согласование размера стимулирующих выплат для каждого работника и стоимости балла для каждой квалификационной группы, согласование средних баллов по группам	Последняя неделя августа	Председатель
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
сентябрь	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Сбор информации о количестве путевок, необходимых для зимнего и осеннего отдыха детей в загородных лагерях	В течение месяца	Ответственный за соц.работу
	Рассмотреть вопрос обсуждения в коллективе организации и совместного отдыха, посвященного дню учителя	До 08 сентября 2023	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Передача информации о необходимых путевках и списка детей в органы соцзащиты	До 08 сентября 2023	Ответственный за соц.работу
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
Октябрь	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Подготовить поздравление ветеранов техникума с Днем учителя	до 05 октября 2023	Члены представительного органа
	Сбор информации о количестве путевок, необходимых для летнего отдыха детей в загородных лагерях	До 25 октября 2023	Ответственный за соц.работу
	Передача информации о необходимых путевках и списка детей в органы соцзащиты	Строго до 31 октября 2023	Ответственный за соц.работу
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
Ноябрь	Рассмотрение и согласование локальных актов*	В течение месяца	Председатель

	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Сбор информации о количестве новогодних подарков для детей	Первая неделя ноября	Члены Представительного органа
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
Декабрь	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Согласование сроков отпусков	Не позднее 08 декабря 2023	Ответственный за соц.работу
	Планирование деятельности на следующий год	До 29 декабря 2023	Председатель, зам.председателя
	Подготовка отчета по выполнению соглашения по охране труда	До 25 декабря 2023	Председатель
	Подготовить план работы Представительного органа на 2024 год.	До 29 декабря 2023	Председатель
	Поздравить именинников		Члены представительного органа

В течение года, по необходимости:

1. Работа в комиссиях по трудовым спорам, по аттестации работников, по технике безопасности.
2. Работа в комиссии по установлению трудового стажа.
3. Изучение изменений в законодательстве по оплате труда.
4. Работа по внесению изменений и дополнений в коллективный договор.

Председатель Представительного органа  /Куликова К.С. /

Секретарь представительного органа  /Липочкина И.Ю./